

(pieczęć jednostki organizacyjnej)

KARTA PRZEDMIOTU

1) Nazwa przedmiotu: JĘZYK ANGIELSKI B2		2) Kod przedmiotu: RJM1-I/01-A/B2t		
3) Karta przedmiotu ważna od roku akademickiego: 2017/18				
4) Forma kształcenia: studia stacjonarne				
5) Poziom kształcenia: studia I stopnia				
6) Kierunek studiów: INŻYNIERIA PROCESOWA I APARATURA PRZEMYSŁOWA				
7) Profil studiów: ogólnoakademicki				
8) Specjalność:				
9) Semestr: I				
10) Jednostka prowadząca przedmiot: RJM1 (Studium Języków Obcych)				
11) Prowadzący przedmiot: mgr Mariusz Starak				
12) Przynależność do grupy przedmiotów: inne				
13) Status przedmiotu: obowiązkowy				
14) Język prowadzenia zajęć: angielski				
15) Przedmioty wprowadzające oraz wymagania wstępne: Znajomość języka angielskiego na poziomie B1				
16) Cel przedmiotu: 1. Podniesienie poziomu znajomości języka angielskiego. 2. Poszerzenie posiadanej przez studenta znajomości języka obcego ogólnego o umiejętność posługiwania się słownictwem specjalistycznym charakterystycznym dla danej dziedziny, zgodnej z kierunkiem studiów. 3. Przygotowanie do korzystania z obcojęzycznych źródeł w zakresie studiowanego kierunku. Przygotowanie do posługiwania się językiem obcym w środowisku zawodowym.				
17) Efekty kształcenia: ¹				
Nr	Opis efektu kształcenia	Metoda sprawdzenia efektu kształcenia	Forma prowadzenia zajęć	Odniesienie do efektów dla kierunku studiów
1.	PEK_W01(+) Posiada odpowiednią do poziomu zaawansowania językowego B2 wiedzę z zakresu gramatyki i struktur leksykalnych pozwalającą na rozumienie i tworzenie wypowiedzi ustnych i pisemnych na tematy ogólne i specjalistyczne z niewielką ilością błędów nie utrudniających przekazania sensu wypowiedzi; rozróżnia i nazywa większość struktur gramatycznych, właściwie dobiera je do charakteru i kontekstu wypowiedzi pisemnych i ustnych; stosuje słownictwo odpowiednie do tematu wypowiedzi pisemnej i ustnej; tłumaczy podstawowe terminy techniczne na język polski lub angielski, objaśnia ich znaczenie.	pisemne testy kontrolne i/lub ustne odpowiedzi sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa	ćwiczenia	K_U03+++
2.	PEK_U01 (+) Odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego B2 rozumie, analizuje i interpretuje większość treści przekazywanych ustnie i pisemnie z zakresu tematyki ogólnej oraz technicznej pochodzących ze źródeł zaadoptowanych do celów dydaktycznych oraz niezbyt skomplikowanych materiałów autentycznych o tematyce związanej z obranym kierunkiem studiów; wyszukuje wskazane informacje w tekście, łączy fakty w zasłyszanej wypowiedzi; rozumie znaczenie głównych wątków przekazu ustnego i pisemnego.	pisemne testy kontrolne sprawdzające umiejętność słuchania i czytania ze zrozumieniem	ćwiczenia	K_U03+++ K_U01++
3.	PEK_U02 (+) Odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego B2 tworzy poprawne krótkie wypowiedzi pisemne gł. o charakterze praktycznym i formalnym, sporządza np. CV lub sprawozdanie, redaguje maila i/lub list formalny; stosuje właściwy dla danej formy styl, wyrażenia i format.	krótkie wypowiedzi pisemne sprawdzane w ramach testów kontrolnych, pracy domowej lub indywidualnej na zajęciach	ćwiczenia	K_U03+++

¹ należy wskazać ok. 5 – 8 efektów kształcenia

4.	PEK_U03 (+) Odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego B2 tworzy i organizuje wypowiedzi oparte o informacje pozyskane z materiałów źródłowych innych niż literatura podstawowa, formułuje wypowiedzi w sposób przejrzysty i komunikatywny; wyjaśnia pojęcia techniczne, objaśnia działanie podstawowych urządzeń lub mechanizmów, ocenia wady i zalety rozwiązań technicznych, uporządkowuje informacje i argumenty; streszcza przeczytane artykuły o tematyce technicznej gł. związanej z obranym kierunkiem studiów.	wypowiedzi ustne np. streszczenia artykułów, opis elementów technicznych, prezentacje formalne o tematyce związanej z obranym kierunkiem studiów	ćwiczenia	K_U03+++ K_U01++
5.	PEK_K01(+) Rozumie potrzebę rozwijania umiejętności językowych przez całe życie; ma świadomość różnic interpersonalnych i interkulturowych i z tą świadomością współdziała w grupie przyjmując w niej różne role; odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego B2 porozumiewa się zarówno w kontekście ogólnym jak i technicznym na tyle płynnie i spontanicznie, że może prowadzić rozmowę z innymi użytkownikami języka angielskiego, również rodzimymi; formułuje i przekazuje swoje opinie w sposób komunikatywny, rozumie wypowiedzi rozmówcy, wyciąga z nich wnioski, wyraża sprzeciw lub zgodę, argumentuje, sugeruje rozwiązania, pyta o zdanie i broni swojego oraz podejmuje decyzje; charakteryzuje i analizuje proste dane przedstawione nieskomplikowanej w formie graficznej.	ocena aktywności i zaangażowania na zajęciach w oparciu o interakcje z prowadzącym zajęcia, pracę w parach lub grupach oraz przygotowanie do zajęć	ćwiczenia	K_U03+++ K_U02+ K_U04+

18) Formy zajęć dydaktycznych i ich wymiar (liczba godzin)

Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
	30			

Treści kształcenia: (oddzielnie dla każdej z form zajęć dydaktycznych W./Ćw./L./P./Sem.)

Ćwiczenia: tematyka/słownictwo, funkcje komunikacyjne i struktury gramatyczne zgodne z „Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego” na poziomie biegłości językowej B2 w oparciu o język specjalistyczny – techniczny oraz zgodne z właściwym dla poziomu i podręcznika rozkładem materiału (<http://www.polsl.pl/Jednostki/RJM1-SJO>)

19) Egzamin: NIE

20) Literatura podstawowa: (jeden z podręczników do wyboru):

‘Technology 2’ Eric H. Glendinning & Alison Pohl; Oxford University Press

‘Technical English 3’ David Bonamy; Longman-Pearson Education

21) Literatura uzupełniająca:

“Technical English” D. Bonamy; Pearson-Longman / “Professional English In Use. Engineering” M.Ibbotson; Cambridge University Press / “Technical English. Vocabulary & Grammar” N.Brieger, A.Pohl; Summertown Publishing / “Selected Aspects of Technical English” A.Gazda, M.Ittner, I.Rocznik; Wyd. Pol.Śl. / “Technical English Vocabulary Guide” B.Badowska-Janecka, I.Rocznik; Wyd.Pol.Śl. / “Vocabulary and Practice in Technical English” I.Seta-Dąbrowska, B.Stefanowicz; Wyd.Pol.Śl. / “Living English Structure” W.Stannard Allen; Longman / “A Practical English Grammar” A.J.Thomson, A.V.Martinet; Oxford English / “First Certificate Language Practice”, M.Vince; Macmillan / “3rd Edition Market Leader Intermediate”, David Cotton, David Falvey, Simon Kent, Pearson Longman / “Language Leader Upper Intermediate”, David Cotton, David Falvey.Simon Kent, Pearson Longman

22) Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów kształcenia

Lp.	Forma zajęć	Liczba godzin kontaktowych / pracy studenta
1.	Wykłady	-
2.	Ćwiczenia	30h/15h
3.	Laboratorium	-
4.	Projekt	-
5.	Seminarium	-
6.	Inne m.in. przygotowanie do kolokwiiów i prac zaliczeniowych, samodzielna praca z materiałami źródłowymi	0h / 15h
Suma godzin:		30h / 30h

23) Suma wszystkich godzin:	60
24) Liczba punktów ECTS:	2
25. Liczba punktów ECTS uzyskanych na zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego:	2
26. Liczba punktów ECTS uzyskanych na zajęciach o charakterze praktycznym (laboratoria, projekty, ćwiczenia):	2
27. Uwagi: Niniejsza karta przedmiotu stanowi część szerszej dokumentacji przedmiotu i uważa się ją za kompletną jedynie wraz z dokumentami uzupełniającymi: - Załącznik 1 – 2017/18 - Wyjaśnienia zapisów wybranych pozycji w karcie przedmiotu - Opis poziomów biegłości językowej wg <i>Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (Common European Framework of Reference for Languages)</i> - Rozkłady materiału - http://www.polsl.pl/Jednostki/RJM1-SJO	

Zatwierdzono:

.....
(data i podpis prowadzącego)

.....
(data i podpis Dyrektora/Kierownika podstawowej
lub międzywydziałowej jednostki organizacyjnej)

¹ 1 punkt ECTS – 25-30 godzin pracy studenta