

(pieczęć jednostki organizacyjnej)

KARTA PRZEDMIOTU

1) Nazwa przedmiotu: JĘZYK ANGIELSKI C1		2) Kod przedmiotu: RJM1-I/02-A/C1t		
3) Karta przedmiotu ważna od roku akademickiego: 2017/18				
4) Forma kształcenia: studia stacjonarne				
5) Poziom kształcenia: studia I stopnia				
6) Kierunek studiów: INŻYNIERIA PROCESOWA I APARATURA PRZEMYSŁOWA				
7) Profil studiów: ogólnoakademicki				
8) Specjalność: -				
9) Semestr: II				
10) Jednostka prowadząca przedmiot: RJM1 (Studium Języków Obcych)				
11) Prowadzący przedmiot: mgr Mariusz Starak				
12) Przynależność do grupy przedmiotów: inne				
13) Status przedmiotu: obowiązkowy				
14) Język prowadzenia zajęć: angielski				
15) Przedmioty wprowadzające oraz wymagania wstępne: Znajomość języka angielskiego na poziomie B2; osiągnięcie przedmiotowych efektów kształcenia zakładanych na 1-szy semestr kształcenia językowego na pierwszym stopniu studiów				
16) Cel przedmiotu: 1. Podniesienie poziomu znajomości języka angielskiego. 2. Poszerzenie posiadanej przez studenta znajomości języka obcego ogólnego o umiejętność posługiwania się słownictwem specjalistycznym charakterystycznym dla danej dziedziny, zgodnej z kierunkiem studiów. 3. Przygotowanie do korzystania z obcojęzycznych źródeł w zakresie studiowanego kierunku. 4. Przygotowanie do posługiwania się językiem obcym w środowisku zawodowym.				
17) Efekty kształcenia: ¹				
Nr	Opis efektu kształcenia	Metoda sprawdzenia efektu kształcenia	Forma prowadzenia zajęć	Odniesienie do efektów dla kierunku studiów
1.	PEK_W01(++) Posiada odpowiednią do poziomu zaawansowania językowego C1 rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę na temat struktur gramatycznych i leksykalnych pozwalającą na rozumienie i samodzielne tworzenie poprawnych i rozbudowanych wypowiedzi ustnych i pisemnych na różnorodne tematy ogólne i techniczne w tym z zakresu studiowanej dziedziny; identyfikuje i nazywa struktury gramatyczne na poziomie zaawansowanym; wykorzystuje rozbudowane i różnorodne słownictwo; tłumaczy terminy techniczne na język polski lub angielski, objaśnia ich znaczenie.	pisemne testy kontrolne i/lub ustne odpowiedzi sprawdzające znajomość gramatyki i słownictwa	ćwiczenia	K_U03+++
2.	PEK_U01(++) Odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego C1 rozumie i właściwie interpretuje, dostrzegając także znaczenia ukryte, autentyczne, dłuższe wypowiedzi ustne i złożone teksty z zakresu tematyki ogólnej; bez większych trudności rozumie wypowiedź i tekst specjalistyczny, związany z obranym kierunkiem studiów; znajduje niezbędne informacje w literaturze fachowej; analizuje fakty z zasłyszanych wypowiedzi i wyciąga z nich wnioski; rozumie znaczenie głównych i pobocznych wątków przekazu ustnego i pisemnego.	pisemne testy kontrolne sprawdzające umiejętność słuchania i czytania ze zrozumieniem	ćwiczenia	K_U03+++ K_U01++

¹ należy wskazać ok. 5 – 8 efektów kształcenia

3.	PEK_U02 (++) Odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego C1 tworzy zarówno proste jak i rozbudowane wypowiedzi pisemne o charakterze praktycznym oraz formalnym; sporządza CV, redaguje list motywacyjny i maila o charakterze służbowym / zawodowym stosując właściwe sformułowania, styl i format; opisuje i interpretuje informacje ujęte w formie graficznej; stosuje właściwą organizację tekstu oraz odpowiednią stylistykę dla różnego rodzaju tekstów.	krótkie wypowiedzi pisemne sprawdzane w ramach testów kontrolnych, pracy domowej lub indywidualnej na zajęciach	ćwiczenia	K_U03+++
4.	PEK_U03 (++) Odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego C1 tworzy i organizuje klarowne, rozbudowane, dotyczące złożonych problemów wypowiedzi ustne oparte o informacje pozyskane z materiałów źródłowych, w tym fachowych, innych niż literatura podstawowa; uporządkowuje informacje i argumenty; opracowuje ustne streszczenia artykułów; przygotowuje i wygłasza profesjonalną prezentację w tym również na tematy związane z obranym kierunkiem studiów; objaśnia działanie podstawowych urządzeń lub mechanizmów, ocenia wady i zalety rozwiązań technicznych, uporządkowuje informacje i argumenty.	wypowiedzi ustne np. streszczenia artykułów, opis elementów technicznych, prezentacje formalne o tematyce związanej z obranym kierunkiem studiów	ćwiczenia	K_U03+++ K_U01++
5.	PEK_K01 (++) Rozumie potrzebę rozwijania umiejętności językowych przez całe życie i potrzebę samokształcenia; odpowiednio do poziomu zaawansowania językowego C1 uczestniczy w rozmowie lub dyskusji na tematy ogólne, techniczne i zawodowe, używając właściwego rejestru językowego; nawiązuje do wypowiedzi rozmówcy; określa swoje stanowisko, formułuje opinie i uzasadnia je, przyjmuje lub odrzuca argumenty strony przeciwnej, używa języka perswazji, wyraża wątpliwość i sprzeciw, przyjmuje uzasadnioną krytykę, przeprowadza negocjacje; charakteryzuje i analizuje dane przedstawione w formie graficznej; efektywnie i spontanicznie posługuje się językiem w kontaktach społecznych; ma zdolność do autonomicznego wykonywania powierzonych zadań; współdziała z innymi w roli zarówno członka jak i lidera zespołu; jest uważliwy na relacje między własną kulturą, a obcymi kręgami kulturowymi.	ocena aktywności i zaangażowania na zajęciach w oparciu o interakcje z prowadzącym zajęcia, pracę w parach lub grupach oraz przygotowanie do zajęć	ćwiczenia	K_U03+++ K_U02+ K_U04+

18) Formy zajęć dydaktycznych i ich wymiar (liczba godzin)

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
		30			

Treści kształcenia: (oddzielnie dla każdej z form zajęć dydaktycznych W./Ćw./L./P./Sem.)

Ćwiczenia: tematyka/słownictwo, funkcje komunikacyjne i struktury gramatyczne zgodne z „Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego” na poziomie biegłości językowej C1 w oparciu o język specjalistyczny – techniczny oraz zgodne z właściwym dla poziomu i podręcznika rozkładem materiału (<http://www.polsl.pl/Jednostki/RJM1-SJO>)

19) Egzamin: NIE

20) Literatura podstawowa:

‘Technical English 4’, David Bonamy; Pearson Longman

21) Literatura uzupełniająca:

„Technical English”, Pearson Longman / “Professional English In Use. Engineering.” Mark Ibbotson; Cambridge University Press / “Living English Structure.” W. Stannard Allen; Longman / “A Practical English Grammar.” A.J. Thomson, A.V. Martinet; Oxford English / “Advanced Language Practice.” Michael Vince; Heinemann / “Advanced Grammar in Use.” Martin Hewings; Cambridge University Press / “Destination C1&C2 Grammar and Vocabulary”, Malcolm Mann, Steve Taylore- Knowles / “Selected Aspects of Technical English” A.Gazda, M.Ittner, I.Rocznik; Wyd. Pol.Śl. / “Technical English Vocabulary Guide” B.Badowska-Janecka, I.Rocznik; Wyd.Pol.Śl. / “Vocabulary and Practice in Technical English” I.Seta-Dąbrowska, B.Stefanowicz / “3rd Edition Market Leader Upper Intermediate”, David Cotton, David Falvey, Simon Kent, Pearson Longman / “Language Leader Advanced”, Ian Lebeau, Gareth Rees, Pearson Longman

22) Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów kształcenia

Lp.	Forma zajęć	Liczba godzin kontaktowych / pracy studenta
1.	Wykłady	0/0
2.	Ćwiczenia	30h/15h
3.	Laboratorium	0/0
4.	Projekt	0/0

5.	Seminarium	0/0
6.	Inne m.in. przygotowanie do kolokwii i prac zaliczeniowych, samodzielna praca z materiałami źródłowymi	0h / 15h
Suma godzin:		30h / 30h
23) Suma wszystkich godzin:		60
24) Liczba punktów ECTS:		2
25) Liczba punktów ECTS uzyskanych na zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego:		2
26) Liczba punktów ECTS uzyskanych na zajęciach o charakterze praktycznym (laboratoria, projekty, ćwiczenia):		2
27) Uwagi: Niniejsza karta przedmiotu stanowi część szerszej dokumentacji przedmiotu i uważa się ją za kompletną jedynie wraz z dokumentami uzupełniającymi: - Załącznik 1 – 2017/18 - Wyjaśnienia zapisów wybranych pozycji w karcie przedmiotu - Opis poziomów biegłości językowej wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (Common European Framework of Reference for Languages) - Rozkłady materiału - http://www.polsl.pl/Jednostki/RJM1-SJO		

Zatwierdzono:

.....
 (data i podpis prowadzącego)

.....
 (data i podpis Dyrektora/Kierownika podstawowej
 lub międzywydziałowej jednostki organizacyjnej)

¹ 1 punkt ECTS – 25-30 godzin pracy studenta