	WYDZIAŁ CHEMICZNY POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ		
	Procedura	Data: 10.03.2016r.	Symbol: P-RCh-6
		Wydanie: N6	Strona: 1/5
PROGRAMY KSZTAŁCENIA			

1. ZAKRES PROCEDURY

Procedura dotyczy postępowania przy opracowywaniu programów kształcenia dla otwieranych nowych kierunków, wprowadzania zmian do programów już istniejących oraz opiniowania propozycji programowych zgłaszanych przez pracowników naukowo-dydaktycznych, studentów Wydziału i interesariuszy zewnętrznych.

2. TERMINOLOGIA

Efekty kształcenia – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, uzyskanych w procesie kształcenia przez studenta

Program kształcenia – dokument przyjęty przez Radę Wydziału dla danego kierunku studiów, stopnia studiów i profilu kształcenia obejmujący opis zakładanych efektów kształcenia oraz program studiów

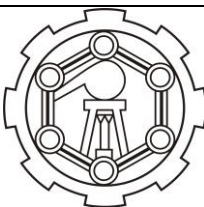
Program studiów – opis procesu kształcenia, prowadzącego do osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia, obejmujący w szczególności opis przedmiotów wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS, plan studiów oraz sposoby weryfikacji zakładanych efektów kształcenia

IPS – Indywidualny Program Studiów

KRK – Krajowe ramy kwalifikacji

3. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- Rada Wydziału
- Dziekan
- Prodziekan ds. Studentów
- Przewodniczący i członkowie Komisji ds. Programów Studiów
- Przewodniczący i członkowie Komisji ds. Monitorowania Efektów Kształcenia
- Koordynatorzy kierunkowi ds. KRK
- Kierownik jednostki organizacyjnej
- Prowadzący przedmiot (odpowiedzialny za przedmiot)
- Prowadzący zajęcia

	WYDZIAŁ CHEMICZNY POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ		
	Procedura	Data: 10.03.2016r.	Symbol: P-RCh-6
		Wydanie: N6	Strona: 2/5
PROGRAMY KSZTAŁCENIA			

4. OPIS POSTĘPOWANIA

4.1. Tryb powoływania oraz kadencja Komisji ds. Programów Studiów

Komisję ds. Programów Studiów oraz jej członków powołuje Rada Wydziału na pierwszym posiedzeniu nowej kadencji. Spośród członków Komisji, na jej pierwszym posiedzeniu, wybierany jest Przewodniczący, który odpowiada za działalność Komisji. Komisja kończy działalność wraz z upływem kadencji Rady Wydziału.

4.2. Zadania Komisji ds. Programów Studiów

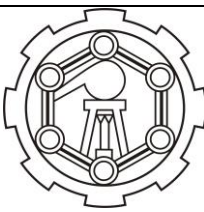
Do zadań Komisji należy:

- składanie propozycji dotyczących wprowadzenia nowych kierunków lub nowych zajęć,
- nadzór nad działaniami zespołów opracowujących nowe programy kształcenia,
- dbanie o zgodność istniejących i tworzonych programów kształcenia na Wydziale Chemicznym z Krajowymi Ramami Kwalifikacji oraz wytycznymi Senatu Politechniki Śląskiej (patrz punkt 5),
- analiza merytorycznych treści prowadzonych zajęć i zapobieganie pojawianiu się identycznych treści programowych pod różnymi nazwami przedmiotów,
- opiniowanie treści nowych przedmiotów (zajęć) na danym kierunku studiów,
- opiniowanie propozycji składanych przez pracowników naukowo-dydaktycznych, studentów Wydziału i interesariuszy zewnętrznych,
- opiniowanie propozycji programowych IPS,
- zapoznanie się z opinią przedstawicieli pracodawców.

4.3. Zgłaszanie propozycji programowych i tryb ich rozpatrywania

Prawo do zgłaszania propozycji zmian w aktualnych programach kształcenia (wprowadzania nowych przedmiotów wraz z efektami kształcenia, rodzajów zajęć, treści programowych, zmiany wymiaru godzinowego, nazw przedmiotów, przesunięć w siatkach godzin, sposobu zaliczania przedmiotu, itp.) oraz propozycji nowych kierunków lub przedmiotów i rodzajów zajęć na tworzonych kierunkach studiów mają:

- wszyscy pracownicy naukowo-dydaktyczni Wydziału,
- studenci Wydziału, poprzez swoich przedstawicieli w Radzie Wydziału
- przedstawiciele pracodawców.

	WYDZIAŁ CHEMICZNY POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ		
	Procedura	Data: 10.03.2016r.	Symbol: P-RCh-6
		Wydanie: N6	Strona: 3/5
PROGRAMY KSZTAŁCENIA			

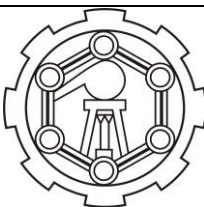
Propozycje w formie pisemnej składane są na ręce Dziekana, który przekazuje je Przewodniczącemu Komisji ds. Programów Studiów. Komisja po zapoznaniu się z propozycjami wydaje o nich opinie i informuje (w formie pisemnej) zgłaszających propozycje o swoich decyzjach. Prodziekan lub Przewodniczący Komisji ds. Programów Studiów przedstawia pozytywnie zaopiniowane wnioski Radzie Wydziału. Rada Wydziału podejmuje decyzję w przedmiotowej sprawie z zachowaniem zasad określonych w uchwale Senatu w sprawie wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych, dotyczących warunków, jakim powinny odpowiadać programy kształcenia zawierające programy studiów, w tym plany studiów, na studiach I i II stopnia. Wprowadzone zmiany obowiązują każdorazowo od nowego cyklu kształcenia (dla studentów rozpoczynających naukę na I semestrze odpowiednio I lub II stopnia studiów).

4.4. Zgłaszanie propozycji programowych do Indywidualnego Programu Studiów (IPS) i tryb ich rozpatrywania

Student, który ukończył pierwszy rok studiów pierwszego stopnia i uzyskał średnią ocen co najmniej 4.00, lub pierwszy semestr studiów drugiego stopnia i uzyskał średnią ocen z tego semestru co najmniej 4.50, może studiować wg indywidualnego programu studiów. Osoby, które kształciły się według IPS na studiach I stopnia, mogą kontynuować ten tryb na studiach II stopnia od pierwszego semestru. Szczegółowy tryb postępowania określa Regulamin IPS na Wydziale Chemicznym.

4.5. Zgłaszanie nowych przedmiotów

Nowe przedmioty proponowane są przez pracowników Wydziału lub osoby z zewnątrz. Po zaakceptowaniu przez kierownika jednostki zgłoszenia kierowane są przez Prodziekana ds. Studentów do Koordynatora kierunkowego ds. KRK, a następnie do Komisji ds. Programów Studiów. Do zgłoszenia dołączona musi być karta przedmiotu (załącznik do procedury uczelnianej Z1-PU7), zawierająca nazwisko prowadzącego, rodzaj i liczbę zajęć w semestrze, efekty kształcenia, opis przedmiotu, treści programowe proponowanych zajęć oraz formę zaliczenia. Komisja, po zapoznaniu się z propozycjami, wydaje o nich opinie i informuje zgłaszających propozycje (w formie pisemnej) o swojej decyzji. Prodziekan lub Przewodniczący Komisji ds. Programów Studiów przedstawia pozytywnie zaopiniowane wnioski do decyzji Rady Wydziału. Wprowadzone zmiany obowiązują każdorazowo od nowego cyklu kształcenia przy zachowaniu zasad określonych w wytycznych Senatu.

	WYDZIAŁ CHEMICZNY POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ		
	Procedura	Data: 10.03.2016r.	Symbol: P-RCh-6
		Wydanie: N6	Strona: 4/5
PROGRAMY KSZTAŁCENIA			

4.6. Opiniowanie treści programowych prowadzonych przedmiotów i zajęć

Na początku każdego roku akademickiego Komisja ds. Programów Studiów ma prawo do wglądu do kart przedmiotów celem analizy szczegółowych treści programowych prowadzonych zajęć (wykładów, seminariów, ćwiczeń, ćwiczeń laboratoryjnych, projektów; załącznik do procedury uczelnianej Z1-PU7). Komisja pisemnie powiadamia zainteresowane osoby o swoich uwagach, propozycjach i zaleceniach. Na tej podstawie prowadzący przedmiot wprowadzają zmiany do programów zajęć (załącznik do procedury uczelnianej Z1-PU11 *Karta doskonalenia przedmiotu/modułu*). Skorygowane programy zajęć są konsultowane ponownie przez Komisję ds. Programów Studiów i po uzyskaniu pozytywnej opinii zatwierdzane przez Radę Wydziału. Wprowadzone zmiany obowiązują każdorazowo od nowego cyklu kształcenia przy zachowaniu zasad określonych w wytycznych Senatu.

4.7. Tryb powoływania oraz kadencja Komisji ds. Monitorowania Efektów Kształcenia

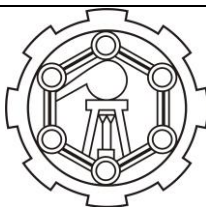
Dziekan powołuje Komisję ds. Monitorowania Efektów Kształcenia na okres kadencji władz dziekańskich. Dziekan wskazuje również przewodniczącego komisji, który odpowiada za jej działalność. Komisja kończy pracę wraz z upływem kadencji Rady Wydziału.

4.8. Zadania Komisji ds. Monitorowania Efektów Kształcenia

Zakres obowiązków Komisji określony jest w procedurze uczelnianej PU11 *Ocena i monitorowanie efektów kształcenia*. Po zakończeniu każdego roku akademickiego komisja analizuje opinie i wnioski przekazane jej przez prowadzących przedmioty (Z1-PU11 - drogą służbową przez kierowników katedr) oraz z innych źródeł wymienionych w procedurze PU11 i na tej podstawie formułuje wnioski doskonalące programy kształcenia wszystkich prowadzonych przez Wydział kierunków studiów we wszystkich formach i rodzajach kształcenia. Wnioski te opracowane w formie *Planu doskonalenia programów kształcenia* (Z2-PU11) podlegają ostatecznemu zatwierdzeniu przez Radę Wydziału i są następnie wdrażane pod nadzorem Dziekana.

4.9. Współdziałanie Komisji ds. Programów Studiów z Komisją ds. Monitorowania Efektów Kształcenia

Komisje ds. Programów Studiów i ds. Monitorowania Efektów Kształcenia współdziałają ze sobą w zakresie bilansowania efektów kształcenia na kierunkach studiów na wszystkich poziomach kształcenia. Współdziałanie jest realizowane w trybie zapraszania kompetentnych przedstawicieli

	WYDZIAŁ CHEMICZNY POLITECHNIKI ŚLĄSKIEJ		
	Procedura	Data: 10.03.2016r.	Symbol: P-RCh-6
		Wydanie: N6	Strona: 5/5
PROGRAMY KSZTAŁCENIA			

Komisji ds. Monitorowania Efektów Kształcenia na posiedzenia Komisji ds. Programów Studiów i kontrasygnowania przez nich wypracowanych dokumentów.

5. DOKUMENTY ZWIĄZANE Z PROCEDURĄ

- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wzorcowych efektów kształcenia,
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia,
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego,
- Uchwała Senatu w sprawie wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych, dotyczących warunków, jakim powinny odpowiadać programy kształcenia zawierające programy studiów, w tym plany studiów, na studiach I i II stopnia.
- Procedura uczelniana PU7 *Obowiązki prowadzących zajęcia dydaktyczne*
- Procedura uczelniana PU11 *Ocena i monitorowanie efektów kształcenia*
- Regulamin IPS uchwalony przez Radę Wydziału Chemicznego
- Załącznik do procedury uczelnianej Z1-PU7 *Karta przedmiotu*
- Załącznik do procedury uczelnianej Z1-PU11 *Karta doskonalenia przedmiotu*
- Załącznik do procedury uczelnianej Z2-PU11 *Plan doskonalenia programów kształcenia*

6. ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik Z1-P-RCh-1 *Karta ocen i efektów kształcenia*